

UMOWA O ŚWIADCZENIU USŁUG OPIEKUŃCZYCH W ŻŁOBKU „PICCOLINO” MARIOLA PATEREK

w ramach projektu pn. *Mamo Tato czas do pracy!* nr RPOP.07.06.00-16-0002/20 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach: Osi priorytetowej VII Konkurencyjny rynek pracy, Działania 7.6 Godzenie życia prywatnego i zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

zawarta w dniu _____ r. w Głubczycach, pomiędzy:

Mariolą Paterek prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Niepubliczne Przedszkole i Żłobek "PICCOLINO" Mariola Paterek z siedzibą w Głubczycach (48-100) przy Alei Lipowej 5, NIP 7481216785 – Organem Prowadzącym Żłobek „PICCOLINO” Mariola Paterek z siedzibą w Głubczycach (48-100) przy ul. Żeromskiego 25, reprezentowaną przez Mariolę Paterek, zwaną w dalszej części umowy **Beneficjentem (Realizatorem projektu)**

a

Rodzicami/Opiekunami prawnymi dziecka

1. Panią _____

Adres zamieszkania _____

zwaną w dalszej części umowy **Uczestnikiem projektu**

2. Panem _____

Adres zamieszkania _____

zwanymi w dalszej części umowy **Rodzicami/Opiekunami**

Umowa dotyczy przyjęcia do **Żłobka „PICCOLINO”** Mariola Paterek z siedzibą Głubczycach (48-100) przy ul. Żeromskiego 25 dziecka:

Imiona i nazwisko dziecka _____

Data urodzenia _____

Adres zamieszkania _____

zwanego w dalszej części umowy **Dzieckiem**.

§ 1

1. Celem umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków stron związanych ze sposobem finansowania kosztów opieki nad Dzieckiem.
2. Opieka nad Dzieckiem będzie sprawowana przez Beneficjenta (Realizatora projektu) w Żłobku „PICCOLINO” Mariola Paterek mieszczącym się przy ul. Żeromskiego 25 w Głubczycach (48-100).
3. Żłobek pracuje przez cały rok w godzinach od 6.30 do 16.30 w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Dziecko uczęszczać będzie do Żłobka w godzinach: od _____ do _____.
5. W czasie pobytu Dziecko korzystać będzie z wyżywienia (catering) w ilości: trzy posiłki.
6. Umowa zostaje zawarta z mocą obowiązującą od dnia _____ r. do dnia _____ r.
7. Umowa finansowana jest w ramach projektu pn. *Mamo Tato czas do pracy!* nr RPOP.07.06.00-16-0002/20 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach: Osi priorytetowej VII - Konkurencyjny rynek pracy, Działania 7.6 - Godzenie życia prywatnego i zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

§ 2

1. Beneficjent (Realizator projektu) oświadcza, iż miesięczny koszt opieki Dziecka bez wyżywienia wynosi 750,00 złotych brutto, przy czym usługa ta podlega przedmiotowemu zwolnieniu z podatku od towarów i usług.
2. Beneficjent (Realizator projektu) zobowiązuje się do sfinansowania Uczestnikowi projektu kosztów opieki nad Dzieckiem wskazanych w ust. 1 do wysokości 750,00 złotych miesięcznie.
3. W przypadku, w którym umowa obowiązywać będzie przez niepełny miesiąc, sfinansowanie kosztu opieki nad Dzieckiem w danym miesiącu liczone proporcjonalnie do liczby dni trwania umowy w tym miesiącu.
4. Sfinansowanie kosztów opieki Dziecka, nie może trwać dłużej niż 12 miesięcy.

§ 3

1. Beneficjent (Realizator projektu) zobowiązuje się do:
 - a. zapewnienia Dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - b. zagwarantowania Dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb;
 - c. prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku Dziecka, uwzględniających rozwój psychomotoryczny;
 - d. zagwarantowania wyżywienia Dziecku zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem;
 - e. realizacji opieki i wychowania nad Dzieckiem na zasadach obowiązujących w niepublicznych żłobkach zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami;
 - f. realizacji zadań i celów określonych w:
 - Programie opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznym Żłobka,
 - Regulaminie Żłobka;
 - Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. *Mamo Tato czas do pracy!*
 - g. sprawowania opieki nad Dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku, potrzeb i możliwości rozwojowych;
 - h. zapewnienia bezpieczeństwa podczas pobytu w placówce i na jej terenie;
 - i. zapewnienia fachowej opieki opiekuńczo-wychowawczej i dydaktycznej;
 - j. prowadzenia różnych formy zajęć dodatkowych.
2. Beneficjent (Realizator projektu) oświadcza, że nie występuje podwójne finansowanie kosztów w odniesieniu do tego samego miejsca opieki w trakcie jego finansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i w okresie jego trwałości.
3. Beneficjent (Realizator projektu) oświadcza, że w celu uniknięcia podwójnego finansowania tego samego miejsca z różnych źródeł te same koszty związane z bieżącym funkcjonowaniem utworzonego miejsca opieki w ramach Działania 7.6 nie będą jednocześnie finansowane z innych źródeł, w tym w szczególności z Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”.

§ 4

1. Uczestnik projektu potwierdza, że jest Rodzicem/Opiekunem prawnym Dziecka do lat 3 w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2018 r., poz. 603) oraz potwierdza prawdziwość informacji zawartych w złożonym przez niego Formularzu rekrutacyjnym.
2. Uczestnik projektu przekaże Dziecko pod opiekę od dnia _____ r.

3. Uczestnik projektu zobowiązuje się informować Beneficjenta (Realizatora projektu) o wszelkich istotnych zmianach jego sytuacji mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

§ 5

1. Rodzice/Opiekunowie w okresie obowiązywania umowy nie ponoszą opłaty stałej za pobyt Dziecka w placówce. Opłata ta przez okres obowiązywania umowy dofinansowana jest w ramach projektu nr RPOP.07.06.00-16-0002/20 *Mamo Tato czas do pracy!* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi priorytetowej VII Konkurencyjny rynek pracy, Działania 7.6 Godzenie życia prywatnego i zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

2. Rodzice/Opiekunowie w okresie obowiązywania umowy ponoszą wyłącznie opłatę za wyżywienie Dziecka. Miesięczny stały koszt wyżywienia Dziecka wynosi 150,00 złotych brutto.

§ 6

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się do:

a. uiszczenia opłaty rocznej - wyprawka w wysokości 250,00 złotych brutto w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy (w przypadku niespełnienia tego warunku umowa zostaje rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym. Opłata płatna jest na cały rok pobytu Dziecka i jest płatna także w kolejnych latach pobytu. W przypadku rezygnacji z miejsca w Żłobku opłata roczna nie jest zwracana. W ramach opłaty rocznej Dziecko otrzymuje materiały papierniczo-plastyczne);

b. regularnego opłacania kosztów wyżywienia Dziecka do dnia 5 dnia każdego miesiąca, przelewem na konto bankowe:

Żłobek „PICCOLINO” Mariola Paterek

ul. Żeromskiego 25

48-100 Głubczyce

83 8868 0004 2000 0008 3247 0005

lub bezpośrednio w placówce osobie do tego upoważnionej;

c. współpracy ze Żłobkiem w procesie opiekuńczo-wychowawczym i dydaktycznym;

d. wyposażenia Dziecka w wyprawkę (szczegółowy wykaz w Regulaminie Żłobka);

e. pozostawienia Dziecka na czas choroby w domu.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole z zastrzeżeniem, że nie podlegają zwrotowi środki wykorzystane na skutek prawidłowego zrealizowania części umowy pod warunkiem ich rozliczenia.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana przez Beneficjanta (Realizatora projektu) ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

a. rażącego naruszenia postanowień umowy;

b. systematycznego opóźniania przez Rodziców/Opiekunów płacenia opłat za wyżywienie;

- c. zatajania przez Rodziców/Opiekunów informacji o stanie zdrowia Dziecka;
- d. uniemożliwiania prowadzenia prawidłowego procesu opiekuńczo-wychowawczego w grupie.

§ 9

1. Jeżeli na podstawie uzyskanych informacji, czynności kontrolnych oraz monitorujących dokonywanych także po zakończeniu realizacji projektu, zostanie stwierdzone, że Uczestnik projektu uzyskał wsparcie nienależnie, w szczególności z uwagi na poświadczenie nieprawdy w dokumentach, o których mowa w §4 ust. 1, Beneficjent (Realizator projektu) wezwie Uczestnika projektu do zwrotu całości poniesionych na jego rzecz kosztów opieki wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty o których mowa w §4 ust. 2 do dnia wpływu kwoty zwrotu na rachunek bankowy Beneficjenta (Realizatora projektu).
2. Pozostawanie bez zatrudnienia przez Uczestnika projektu w dniu zakończenia udziału w projekcie może być podstawą do wystąpienia przez Beneficjenta (Realizatora projektu) do Uczestnika projektu o zwrot przyznanego wsparcia.
3. W przypadku, gdy Uczestnik projektu w dniu zakończenia udziału w projekcie pozostaje osobą bez zatrudnienia decyzja o zwrocie przyznanego wsparcia zostanie podjęta indywidualnie w oparciu o złożone wyjaśnienia oraz dokumenty.
4. Uczestnik projektu zwraca środki, o których mowa w ust. 1 i 2 wraz z odsetkami, na pisemne wezwanie Beneficjenta (Realizatora projektu), w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta (Realizatora projektu) w tym wezwaniu.

§ 10

1. Beneficjent (Realizator projektu) zobowiązuje się do ochrony danych, a w szczególności stosowania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami i ustalonymi przez Strony warunkami. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje wszystkich uczestników procesu realizacji umowy w szczególności wszelkich informacji, danych, a także materiałów uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją umowy.
2. Beneficjent (Realizator projektu) zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z niniejszą umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego z zakresu ochrony danych osobowych oraz oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
3. Beneficjent (Realizator projektu) zobowiązuje się:
 - a. wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie przez niego udostępnionych mu danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o którym mowa w art. 32 RODO,
 - b. przestrzegać zasad poufności, integralności i rozliczalności udostępnionych mu danych w realizacji umowy.
4. Beneficjent (Realizator projektu) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu, lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób,

zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej lub jakiegokolwiek innej formie.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

§ 12

Beneficjent (Realizator projektu) nie ponosi odpowiedzialności za niedopełnione obowiązki, błędy lub zaniedbania popełnione w związku z realizacją przedmiotu umowy przez Uczestnika projektu.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy:

- a. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.);
- b. Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *Mamo Tato czas do pracy!*;
- c. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119, poz.1); ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

§ 14

Integralną część umowy stanowią załączniki, które zostały przedłożone do wypełnienia i/lub zapoznania się Rodzicom/Opiekunom przed podpisaniem niniejszej umowy:

1. Karta informacyjna Dziecka
2. Karta zgłoszenia
3. Upoważnienie do odbioru Dziecka
4. Regulamin Żłobka
5. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *Mamo Tato czas do pracy!* wraz z załącznikami

§ 15

W razie nagłej choroby Dziecka, zostanie udzielona mu pierwsza pomoc a o zaistniałym fakcie powiadomieni zostaną Rodzice/Opiekunowie Dziecka.

§ 16

1. Odbiór Dziecka możliwy jest tylko przez Rodziców/Opiekunów. Dopuszcza się możliwość odbioru Dziecka przez osoby pisemnie do tego upoważnione przez Rodziców/Opiekunów.
2. Jeżeli Rodzic/Opiekun dopuści się zwłoki z uiszczeniem opłaty za wyżywienie w wysokości 150,00 złotych brutto miesięcznie przez co najmniej 1 miesiąc, właściciel Żłobka może skreślić Dziecko z listy dzieci, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty należności.

2. O skreśleniu Dziecka z listy właścicieli zawiadamia pisemnie Rodzica/Opiekuna. Skreślenie Dziecka z listy nie zwalnia Rodziców/Opiekunów z obowiązku uregulowania opłaty za wyżywienie.

§ 17

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie właściwego, ze względu na siedzibę Beneficjenta (Realizatora projektu) sądu powszechnego.

§ 18

Podpisanie niniejszej umowy jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu Żłobka i Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *Mamo Tato czas do pracy!*.

§ 19

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Czytelne podpisy:

Czytelny podpis:

Rodzic/Opiekun-Uczestnik projektu

Beneficjent (Realizator projektu)

Rodzic/Opiekun



Załącznik:

1. Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pani Mariola Paterek, prowadząca Niepubliczne Przedszkole i Żłobek "PICCOLINO" Mariola Paterek, Aleja Lipowa 5, 48-100 Głubczyce.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy w ramach projektu nr RPOP.07.06.00-16-0002/20 *Mamo Tato czas do pracy!* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach, Osi priorytetowej VII - Konkurencyjny rynek pracy Działanie 7.6 - Godzenie życia prywatnego i zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, na podstawie art.6 ust.1pkt c RODO.
3. Informuję, że dane osobowe Pani/Pana przetwarzane będą w celu prawidłowego realizowania zawartej umowy, składania raportów do organów nadzorujących realizację ww. projektu, właściwego Urzędu Gminy, Systemu Informacji Oświatowej i innych zadań oświatowych, do których realizacji potrzebne są dane zawarte w umowie.
4. Informuję, że dane osobowe przedstawione w umowie przekazane będą w w/w celach: do biura rachunkowego: LOCUM-EJP Ewa Potwora mieszcząca się przy Mokre 19 w Mokre (48-100), firmy doradczej: Doradztwo Gospodarcze Marta Kaczmarek mieszczącej się przy ul. Czarnieckiego 4B/44 w Poznaniu (61-538), właściwego Urzędu Gminy, Systemu Informacji Oświatowej; nauczycielom i innym osobom zatrudnionym w Żłobku lub współpracującym z nim w celu prawidłowego realizowania zadań umowy, o której mowa w pkt. 2 oraz obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy i po jej zakończeniu przez 5 lat. Dłuższe przechowywanie danych osobowych może wynikać tylko z przepisów prawa, do których były one potrzebne tj. realizowanie projektu unijnego.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Głównego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji zawartej umowy, o której mowa w ust. 2.

Czytelne podpisy:

Czytelny podpis:

Rodzic/Opiekun-**Uczestnik projektu**

Beneficjent (Realizator projektu)

Rodzic/Opiekun